附件1

档案数字化服务采购需求

1.集团档案整理、数字化、系统录入等。  
2.日常档案工作咨询。  
3.指导、协助子公司开展档案管理工作。  
4.协助开展电子档案进馆创新实践。  
5.协助开展其他档案管理工作。